CUADRO DE CLASIFICACIÓN DEL ARCHIVO DE LAS CORTES DE CASTILLA Y LEÓN

FONDO CORTES CASTILLA Y LEÓN

1 GESTIÓN PARLAMENTARIA

1.1 Función Legislativa

1.1.1 Proyectos de Ley

1.1.2 Proposiciones de Ley
- 1.1.2.1 Proposiciones de Ley Ordinarias
- 1.1.2.2 Proposiciones de Ley de Iniciativa Legislativa Popular y de los Ayuntamientos

1.2 Función de Iniciativa Legislativa ante las Instituciones Centrales del Estado

1.2.1 Procedimientos Legislativos Especiales

1.2.2 Propuestas de Reforma del Estatuto de Autonomía

1.3 Función de Normativa Interna

1.3.1 Reglamento Cortes Castilla y León - Propuestas de Reforma

1.3.2 Criterios Interpretativos y Normas Supletorias al Reglamento

1.4 Función de Impulso y Control de la Acción del Gobierno

1.4.1 Otorgamiento y Retirada de la Confianza
- 1.4.1.1 Investidura del Presidente
- 1.4.1.2 Cuestión de Confianza
- 1.4.1.3 Moción de Censura

1.4.2 Proposiciones No de Ley

1.4.3 Interpelaciones (con o sin Moción subsiguiente)

1.4.4 Preguntas Parlamentarias
- 1.4.4.1 Preguntas con Respuesta Oral ante Pleno
- 1.4.4.2 Preguntas con Respuesta Oral ante Comisión
- 1.4.4.3 Preguntas con Respuesta Escrita

1.4.5 Solicitudes de Información y Documentación

1.4.6 Comunicaciones

1.4.7 Examen de Programas y Planes de la Junta de Castilla y León

1.4.8 Ratificación de Convenios y Acuerdos de Cooperación con otras CCAA

1.4.9 Control sobre las Disposiciones con Fuerza de Ley
- 1.4.9.1 Control de la Legislación Delegada / Decretos Legislativos
- 1.4.9.2 Convalidación o Derogación de Decretos Ley

1.4.10 Informaciones de Organización de Gobierno y Administración

1.4.11 Proyectos de Disposiciones Generales

1.4.12 Informaciones de Actualidad

1.4.13 Comparecencias

1.4.14 Debate sobre Política General

1.4.15 Documentación Remitida en Cumplimiento de las Leyes Autonómicas

1.5 Función en Relación con la Jurisdicción Constitucional

1.5.1 Recursos de Inconstitucionalidad
- 1.5.1.1 Recursos de Inconstitucionalidad Interpuesto por el Parlamento
- 1.5.1.2 Recursos de Inconstitucionalidad Interpuesto contra una Ley del Parlamento

1.5.2 Conflictos de Competencias

1.5.3 Recurso de Amparo

1.6 Relaciones reguladas con Organismos e Instituciones

1.6.1 Designaciones y nombramientos para Organismos e Instituciones

1.6.2 Información y/o control de Organismos e Instituciones

1.7 Relaciones con la Unión Europea

1.7.1 Control de la Aplicación del Principio de Subsidiariedad en los Proyectos de Acto Legislativo

1.8 Elecciones de Procuradores

1.8.1 Actas de Escrutinio y Proclamación de Procuradores Electos

1.9 Procuradores y Órganos de la Cámara

1.9.1 Procuradores
- 1.9.1.1 Expedientes Personales de Procuradores
- 1.9.1.2 Registro de Intereses Procuradores
- 1.9.1.3 Registro de la Insignia de Procurador
- 1.9.1.4 Registro de la Medalla del Procurador

1.9.2 Grupos Parlamentarios

1.9.2.1 Constitución y Composición de Grupos Parlamentarios
1.9.2.2 Acuerdos Grupos Parlamentarios
1.9.2.3 Relaciones con los Órganos de la Cámara Grupos Parlamentarios

1.9.3 Mesa de la Cámara
1.9.3.1 Reuniones Mesa de la Cámara
1.9.3.2 Reuniones Fotografías Mesa de la Cámara
1.9.3.3 Acuerdos de la Mesa de la Cámara

1.9.4 Presidencia
1.9.4.1 Resoluciones de Presidencia

1.9.5 Junta de Portavoces
1.9.5.1 Reuniones Junta de Portavoces
1.9.5.2 Reuniones Fotografías Junta de Portavoces

1.9.6 Diputación Permanente
1.9.6.1 Composición Diputación Permanente
1.9.6.2 Sesiones Diputación Permanente
1.9.6.3 Sesiones Grabaciones Diputación Permanente
1.9.6.4 Sesiones Fotografías Diputación Permanente

1.9.7 Pleno
1.9.7.1 Sesiones Pleno
1.9.7.2 Sesiones Grabaciones Pleno
1.9.7.3 Sesiones Fotografías Pleno
1.9.7.4 Asignación de Escaños Pleno
1.9.7.5 Acuerdos de Pleno

1.9.8 Comisiones
1.9.8.1 Creación y/o Composición de Comisiones
1.9.8.2 Sesiones Comisiones
1.9.8.3 Sesiones Grabaciones Comisiones
1.9.8.4 Sesiones Fotografías Comisiones
1.9.8.5 Relaciones con los Órganos de la Cámara Comisiones
1.9.8.6 Relaciones con Organismos e Instituciones Comisiones
1.9.8.7 Actividades Comisiones

1.9.9 Intergrupos Parlamentarios
1.9.9.1 Creación y/o Composición Intergrupos
1.9.9.2 Relaciones con los Órganos de la Cámara Intergrupos

1.10 Declaraciones Institucionales

1.10.1 Declaraciones Institucionales

1.11 Derecho de Petición

1.11.1 Derecho de Petición

2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA

2.1 Actividades Culturales, Representación, Protocolo y Difusión

2.1.1 Actividades Culturales, Representación, Protocolo y Difusión

2.1.2 Fotografías - Actividades Culturales, Representación, Protocolo y Difusión

2.1.3 Audiovisuales - Actividades Culturales, Representación, Protocolo y Difusión

2.1.4 Relaciones con los Medios de Comunicación

2.1.5 Cooperación Interparlamentaria

2.1.6 Regalos Institucionales

2.2 Organización Administrativa

2.2.1 Regulación Normativa Administrativa

2.2.2 Circulares

2.2.3 Instrucciones

2.2.4 Memorias y Estadísticas

2.2.5 Cooperación con otras Instituciones, Entidades u Organismos

2.2.6 Correspondencia

2.2.7 Comunicaciones Internas

2.2.8 Resoluciones de Secretaría General

2.3 Gestión de los Asuntos Jurídicos

2.3.1 Informes Jurídicos

2.3.2 Procesos Judiciales

2.3.3 Reclamaciones y Recursos Administrativos

2.4 Registro General

2.4.1 Registro de Entrada

2.4.2 Registro de Salida

2.5 Elaboración y Gestión de Publicaciones Oficiales

2.5.1 Transcripción y Elaboración de Diario de Sesiones

2.5.2 Preparación y Corrección del Boletín Oficial de las Cortes de CyL

2.5.3 Distribución y Venta de Publicaciones Oficiales

2.5.4 Índices de Oradores

2.6 Gestión de la Contratación

2.6.1 Contratación Administrativa

2.6.1.1 Contratos Menores

2.6.1.2 Contratos Mayores

2.6.2 Mesa de Contratación
2.6.2.1 Reuniones Mesa de Contratación

2.7 Gestión de Recursos Humanos

2.7.1 Administración
2.7.1.1 Relación de Puestos de Trabajo (RPT)
2.7.1.2 Reconocimiento de Distinciones al Personal Funcionario

2.7.2 Acceso, Selección y Provisión de Puestos
2.7.2.1 Oposición
2.7.2.2 Concurso
2.7.2.3 Concurso-Oposición
2.7.2.4 Contratación de Personal
2.7.2.5 Libre Designación
2.7.2.6 Adscripción Provisional
2.7.2.7 Procesos de Funcionarización
2.7.2.8 Becas de Formación

2.7.3 Control de los RRHH
2.7.3.1 Permisos y Licencias
2.7.3.2 Vacaciones
2.7.3.3 Control Jornada Laboral y Horarios
2.7.3.4 Altas y Bajas Médicas
2.7.3.5 Expedientes Personales Trabajadores
2.7.3.6 Prolongación Voluntaria del Servicio Activo

2.7.4 Formación y Perfeccionamiento
2.7.4.1 Acciones Formativas

2.7.5 Representación de Personal
2.7.5.1 Junta de Personal
2.7.5.1.1 Elecciones Junta de Personal
2.7.5.1.2 Reuniones Junta de Personal
2.7.5.2 Mesa de Negociación
2.7.5.2.1 Reuniones Mesa de Negociación
2.7.5.3 Asamblea de Personal
2.7.5.3.1 Reuniones Asamblea de Personal

2.7.6 Prestaciones Sociales
2.7.6.1 Ayudas
2.7.6.2 Anticipos
2.7.6.3 Comisión de Prestaciones Sociales Reuniones

2.7.7 Salud Laboral
2.7.7.1 Estadísticas, Estudios, Informes y Planes
2.7.7.2 Formación Salud Laboral
2.7.7.3 Comité de Seguridad y Salud Laboral Reuniones

2.8 Gestión del Patrimonio

2.8.1 Inventario

2.8.2 Cesión de Bienes

2.8.3 Arrendamientos

2.8.4 Gestión de las Obras de Arte
- 2.8.4.1 Préstamos Temporales de Obras de Arte
- 2.8.4.2 Depósitos de Obras de Arte
- 2.8.4.3 Adquisición de Obras de Arte
- 2.8.4.4 Donaciones de Obras de Arte
- 2.8.4.5 Comisión Asesora para la Dotación Artística de la Nueva Sede de Cortes

2.8.5 Suministro y distribución del material

2.8.6 Desafectación de Bienes

2.9 Gestión de los Documentos y de la Información

2.9.1 Gestión de Documentos y Archivo
- 2.9.1.1 Estudio y Valoración de Series
- 2.9.1.2 Actividades de Difusión
- 2.9.1.3 Transferencias

2.9.2 Gestión del Sistema Informático y de las Comunicaciones
- 2.9.2.1 Planes y Proyectos Informáticos

2.9.3 Recopilación de Noticias- Dossieres de Prensa

2.9.4 Gestión de Datos de Carácter Personal

2.9.5 Gestión de la Seguridad de la Información
- 2.9.5.1 Gestión de Certificados Electrónicos

2.10 Gestión de Recursos Económicos

2.10.1 Presupuesto Cortes
- 2.10.1.1 Elaboración Presupuesto Cortes (Anteproyecto y Proyecto)
- 2.10.1.2 Modificación del Presupuesto
- 2.10.1.3 Ejecución del Presupuesto
- 2.10.1.4 Liquidación del Presupuesto

2.10.2 Contabilidad, Tesorería y Caja
- 2.10.2.1 Libros de Contabilidad
- 2.10.2.2 Mandamientos de Ingreso y Reintegro
- 2.10.2.3 Gastos
  - 2.10.2.3.1 Documentos Contables
  - 2.10.2.3.2 Órdenes de Transferencia
  - 2.10.2.3.3 Propuestas de Gasto
- 2.10.2.4 Actas de Arqueo

2.10.2.5 Cumplimiento de Obligaciones Fiscales
2.10.2.6 Gestión de Caja y Entidades Financieras
2.10.2.7 Estados y cuentas anuales

2.10.3 Habilitación
2.10.3.1 Gestión y Control de Retribuciones

FONDO JUNTA ELECTORAL DE CASTILLA Y LEÓN

1 Administración Electoral

1.1 Funcionamiento del Órgano Colegiado

1.1.1 Designación de Vocales Junta Electoral

1.1.2 Reuniones Junta Electoral

1.2 Gestión de Procesos Electorales

1.2.1 Elecciones a Cortes de Castilla y León

1.2.2 Sanciones por Infracción Electoral

1.3 Gestión de Acreditaciones

1.3.1 Expedición de Credenciales

2 Gestión Parlamentaria

2.1 Proposiciones de Ley

2.1.1 Control de Firmas en PpLILPyA

3 Gestión Administrativa

3.1 Gestión de las Comunicaciones

3.1.1 Registro de Entrada Junta Electoral

3.1.2 Registro de Salida Junta Electoral

3.1.3 Correspondencia Junta Electoral

3.2 Gestión de Recursos Humanos

3.2.1 Designación de Personal Colaborador Junta Electoral

3.2.2 Pago de Dietas y Gratificaciones Junta Electoral

FONDO FUNDACIÓN DE CASTILLA Y LEÓN

1.0 Órganos

1.0.1 Patronato Fundación de Castilla y León - Reuniones

1.0.2 Comité Consultivo Fundación de Castilla y León - Reuniones

2.0 Actividades Culturales, Representación, Protocolo y Difusión

2.0.1 Actividades Culturales, Representación, Protocolo y Difusión Fundación de Castilla y León

2.0.2 Regalos Institucionales Fundación de Castilla y León

3.0 Organización Administrativa

3.0.1 Colaboraciones con otras Instituciones Físicas o Jurídicas Fundación de Castilla y León

3.0.2 Gestión de la Contratación Fundación de Castilla y León
- 3.0.2.1 Contratación Administrativa Fundación de Castilla y León
- 3.0.2.2 Contratos Privados Fundación de Castilla y León

3.0.3 Gestión del Patrimonio
- 3.0.3.1 Préstamos Temporales Obras de Arte Fundación de Castilla y León
- 3.0.3.2 Legados Fundación de Castilla y León
- 3.0.3.3 Depósitos Fundación de Castilla y León
- 3.0.3.4 Donaciones Fundación de Castilla y León

3.0.4 Correspondencia Fundación de Castilla y León

3.0.5 Gestión de Recursos Humanos
- 3.0.5.1 Contratación Laboral

4.0 Gestión de Recursos Económicos

4.0.1 Contabilidad Fundación de Castilla y León

5.0 Normativa Interna

5.0.1 Estatutos/Modificación