



ANEXO I. Instancia

Registro de Entrada

INSTANCIA

1.- Datos personales

Apellidos		Nombre	
DNI	Domicilio		

2.- Datos laborales

Cuerpo al que pertenece	Registro de Personal
Oficial Administrativo	

El abajo firmante SOLICITA ser admitido a la convocatoria de concurso para la provisión entre personal de plantilla del grupo C de puestos de trabajo vacantes (Resolución de la Secretaría General de 26 de diciembre de 2019). DECLARA que son ciertos los datos consignados y reúne los requisitos exigidos en la convocatoria comprometiéndose a probar documentalmente los datos consignados.

N.º	Puesto elegido	Código RPT	Puestos vacantes ofertados
		S.0.1.0.01	Oficial Administrativo de la Sección Apoyo
		S.0.1.0.02	Oficial Administrativo de la Sección Apoyo
		S.2.1.1.01	Oficial Administrativo del Negociado de Gestión Parlamentaria
		S.2.1.1.02	Oficial Administrativo del Negociado de Gestión Parlamentaria
		S.2.1.2.01	Oficial Administrativo del Negociado de Registro
		S.2.2.0.10	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.3.1.2.01	Oficial Administrativo del Negociado de Mant., Obras y Suministros
		S.3.2.1.01	Oficial Administrativo del Negociado de Personal
		S.4.2.1.01	Oficial Administrativo del Negociado de Biblioteca
		S.5.1.1.01	Oficial Administrativo del Negociado de Contabilidad
		S.6.0.1.01	Oficial Administrativo del Negociado de Informática
		S.7.11	Oficial Administrativo Procurador del Común

(Indicar el orden de preferencia en la columna **N.º** para cada puesto marcado en la columna **puesto elegido**)



CORTES DE CASTILLA Y LEÓN
Secretario General – Letrado Mayor

N.º	Puesto elegido	Código RPT	Puestos RPT para resultados
		S.1.0.1.01	Oficial Administrativo del Negociado de Servicios Jurídicos
		S.1.0.1.02	Oficial Administrativo del Negociado de Servicios Jurídicos
		S.1.0.1.03	Oficial Administrativo del Negociado de Servicios Jurídicos
		S.2.2.0.01	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.2.2.0.02	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.2.2.0.03	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.2.2.0.04	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.2.2.0.05	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.2.2.0.06	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.2.2.0.07	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.2.2.0.08	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.2.2.0.09	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.2.2.0.11	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.2.2.0.12	Oficial Administrativo de la Sección de Publicaciones Oficiales
		S.3.1.1.01	Oficial Administrativo del Negociado de Contratación
		S.4.1.1.01	Oficial Administrativo del Negociado de Documentación
		S.5.1.1.02	Oficial Administrativo del Negociado de Contabilidad-Cajero
		S.7.4	Oficial Administrativo Procurador del Común
		S.7.5	Oficial Administrativo Procurador del Común
		S.7.6	Oficial Administrativo Procurador del Común
		S.7.7	Oficial Administrativo Procurador del Común

*(Indicar el orden de preferencia en la columna **N.º** para cada puesto marcado en la columna **puesto elegido**)*



MÉRITOS ALEGADOS

1. Antigüedad:

2.1 Titulación académica:

2.2 Cursos de formación y perfeccionamiento:

2.3 Conocimiento de lenguas:

3. Trabajo desarrollado:

(Deberán acreditarse documentalmente los méritos de los puntos 2.1, 2.2 y 2.3)

En la sede las Cortes de Castilla y León, a ____ de _____ de _____.

Fdo.:

Ilmo. Sr. Secretario General-Letrado Mayor. Cortes de Castilla y León